

Phụ lục VII
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
KHÔNG PHỤ THUỘC ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC
QUỐC TỊCH TẠI SỞ TƯ PHÁP
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /
của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk)

Thủ tục cấp Giấy xác nhận là người gốc Việt Nam (Mã thủ tục: 2.001895)

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử.	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,5
	Bước 2	- Chuyển hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến Bộ phận chuyên môn Sở Tư pháp (Phòng Nghiệp vụ 4) để xử lý hồ sơ. - Thu phí, lệ phí (nếu có)		
	Bước 3	- Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Tư pháp trong thời hạn không quá 01 ngày kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			(1) 0,5 ngày làm việc
Sở Tư pháp	Bước 1	Nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ 4	0,25
	Bước 2	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ 4. - Trường hợp hồ sơ không đảm bảo theo quy định: dự thảo văn bản từ chối hoặc bổ sung hồ sơ	Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ 4	2,75
	Bước 3	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ 4	0,75

	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển cho Văn thư	Lãnh đạo Sở Tư pháp	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công an tỉnh	Văn thư	0,25
	Tổng thời gian giải quyết TTHC tại Sở Tư pháp: 4,5 ngày làm việc (2) (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			(2) 4,5 ngày làm việc
Công an tỉnh	Xem xét, xác minh nhân thân của người xin cấp Giấy xác nhận là người gốc Việt Nam		Công an tỉnh	45; 60
	Tổng thời gian giải quyết TTHC tại Công an tỉnh là 45 hoặc 60 ngày (3) (thời hạn xác minh và trả kết quả xác minh là 45 ngày; trường hợp phức tạp thì có thể kéo dài thêm nhưng không quá 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ của Sở Tư pháp)			(3) 45 hoặc 60 ngày
UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển Bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
	Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phòng Nội chính xử lý	Lãnh đạo Phòng Nội chính	0,25
	Bước 3	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo Phòng Nội chính. - Trường hợp hồ sơ không đảm bảo theo quy định: dự thảo văn bản từ chối hoặc bổ sung hồ sơ	Chuyên viên Phòng Nội chính	01
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo Phòng Nội chính	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Văn thư	0,25

	Trả kết quả giải quyết TTHC	Công chức Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Giờ hành chính
	Tổng thời gian giải quyết TTHC tại UBND tỉnh: 03 ngày làm việc (kể từ ngày nhận được hồ sơ của Sở Tư pháp)		(4) 03 ngày làm việc
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/tổ chức.	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh/ cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Giờ hành chính
	Tổng thời gian giải quyết TTHC là 53 hoặc 68 ngày = (1)+(2)+(3)+(4) <i>Thời gian thực tế giải quyết hồ sơ tại các cơ quan có thẩm quyền:</i> - 53 ngày đối với hồ sơ xác minh thông thường; - 68 ngày đối với hồ sơ xác minh phức tạp.		(1) + (2) + (3) + (4) 53 hoặc 68 ngày